

Департамент труда и социальной защиты населения
Новгородской области

ОБЛАСТНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ
«КОМПЛЕКСНЫЙ ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ
НАСЕЛЕНИЯ ВЕЛИКОГО НОВГОРОДА И НОВГОРОДСКОГО РАЙОНА»

П Р И К А З

Великий Новгород

от 30.12.2016 года

№ 278

Об утверждении Плана по противодействию коррупции в областном автономном учреждении социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения Великого Новгорода и Новгородского района» на 2017 год

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции» и Указом Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013 года № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции» в целях организации эффективной работы по противодействию коррупции, устранения порождающих ее причин и условий, обеспечения законности в деятельности учреждения, защиты законных интересов граждан от угроз, связанных с коррупцией в сфере социального обслуживания,

Приказываю:

1. Утвердить прилагаемый План по противодействию коррупции в областном автономном учреждении социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания Великого Новгорода и Новгородского района» на 2017 год.
2. Начальнику отдела по защите информации Осипову М.С. разместить утвержденный План на официальном сайте учреждения в сети Интернет.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Л.А. Дмитриева

Утвержден приказом
ОАУСО «Новгородский КЦ»
от 30 декабря 2016 года № 278

ПЛАН
по противодействию коррупции в областном автономном учреждении социального обслуживания
«Комплексный центр социального обслуживания населения Великого Новгорода и Новгородского района»
на 2017 год

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1. Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения			
1.1.	Ежегодное ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении	ежегодно	Лях Л.В., заместитель директора по воспитательной и реабилитационной работе; руководители структурных подразделений: специалисты отдела кадров
1.2.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	постоянно	Рудниченко В.М., юристконсульт
2. Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур			
2.1.	Выполнение плана реализации антикоррупционных мероприятий на 2017 год	постоянно в течение года	Лях Л.В., заместитель директора по воспитательной и реабилитационной работе
2.2.	Внесение изменений в Кодекс этики и служебного поведения работников Учреждения	по мере необходимости при изменении законодательства	Рудниченко В.М., юристконсульт
2.3.	Внесение изменений в Положение о комиссии по противодействию коррупции Учреждения	по мере необходимости	Рудниченко В.М., юристконсульт
2.4.	Заключение обязательства о соблюдении норм антикоррупционного законодательства вновь прибывшими работниками	по мере необходимости	специалисты отдела кадров
2.5.	Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции	по мере необходимости	председатель комиссии

2.6.	Представление в кадровую службу департамента сведений о среднемесячной заработной плате директора, заместителей директора, главного бухгалтера для последующего размещения ее согласно утвержденному Правительством Новгородской области Порядку	до 15.03.2017 г.	Дмитриева Л.А., директор; Гордеева Е.А., заместитель директора; Лях Л.В., заместитель директора по воспитательной и реабилитационной работе; Сухенко И.А., заместитель директора по медицинской части; Турунина М.А., главный бухгалтер
2.7.	Обеспечение совершенствования работы по профилактике коррупционных правонарушений при проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами при трудоустройстве на работу в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации	постоянно	специалисты отдела кадров
2.8.	Организация и обеспечение работы по рассмотрению уведомлений о фактах обращения в целях склонения должностных лиц Учреждения к совершению коррупционных правонарушений	постоянно	Лях Л.В., заместитель директора по воспитательной и реабилитационной работе
2.9.	Обеспечение соблюдения работниками Учреждения общепризнанных этических норм при выполнении служебных (трудовых) обязанностей	постоянно	руководители структурных подразделений
2.10.	Разработка проекта плана реализации антикоррупционных мероприятий на 2018 год	до 25.12.2017	Лях Л.В., заместитель директора по воспитательной и реабилитационной работе; Рудниченко В.М., юристконсульт
2.11.	Утверждение плана реализации антикоррупционных мероприятий на 2018 год	до 30.12.2017	Дмитриева Л.А., директор учреждения
3. Обучение и информирование работников			
3.1.	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции	ежеквартально	Лях Л.В., заместитель директора по воспитательной и реабилитационной работе
3.2.	Ознакомление под роспись вновь принятых сотрудников с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Учреждении	постоянно	специалисты отдела кадров
3.3.	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	постоянно	Лях Л.В., заместитель директора по воспитательной и реабилитационной работе; Рудниченко В.М., юристконсульт

3.4.	Обеспечение соблюдения требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов	постоянно	руководители структурных подразделений
3.5.	Организация правового просвещения соответствующих категорий работников Учреждения по антикоррупционной тематике (семинары, лекции, совещания, сообщения)	ежеквартально	Лях Л.В., заместитель директора по воспитательной и реабилитационной работе
4. Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита Учреждения требованиям антикоррупционной политики			
4.1.	Организация доведения до сведения должностных лиц Учреждения и отдельных категорий работников общих принципов служебного поведения	постоянно	Лях Л.В., заместитель директора по воспитательной и реабилитационной работе
4.2.	Обеспечение соблюдения защиты персональных данных работников и получателей социальных услуг Учреждения	постоянно	Осипов М.С., начальник отдела по защите информации
4.3.	Формирование негативного отношения к дарению подарков и обеспечение ограничений, касающихся получения подарков работниками Учреждения	постоянно	Лях Л.В., заместитель директора по воспитательной и реабилитационной работе
4.4.	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами по предупреждению и пресечению коррупционных правонарушений	постоянно	Лях Л.В., заместитель директора по воспитательной и реабилитационной работе
4.5.	Проведение анонимного анкетирования и социологического исследования среди сотрудников для мониторинга состояния коррупционности в Учреждении	ежегодно	Лях Л.В., заместитель директора по воспитательной и реабилитационной работе
4.6.	Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур предоставления социальных услуг по гарантированному перечню	постоянно	Лях Л.В., заместитель директора по воспитательной и реабилитационной работе
4.7.	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета	постоянно	Турунина М.А., главный бухгалтер
4.8.	Осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходов по полученным благотворительным пожертвованиям	постоянно	Турунина М.А., главный бухгалтер
5. Привлечение экспертов			
5.1.	Осуществление экспертизы на коррупциогенность внутренних нормативных документов по всем направлениям деятельности Учреждения	постоянно	Рудниченко В.М., юристконсульт
5.2.	Проведение анализа на коррупционность проектов нормативно-правовых актов и распорядительных документов Учреждения	постоянно	Рудниченко В.М., юристконсульт

6. Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов			
6.1.	Обеспечение размещения на официальном сайте Учреждения информации об антикоррупционной деятельности	постоянно	Осипов М.С., начальник отдела по защите информации
6.2.	Обеспечение функционирования «телефона доверия» по вопросам противодействия коррупции	постоянно	Лях Л.В., заместитель директора по воспитательной и реабилитационной работе
6.3.	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон, раздел «Отзывы и Обращения» сайта Учреждения) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами Учреждения	по мере поступления обращений	комиссия по противодействию коррупции
6.4.	Обеспечение доступа граждан к информации о деятельности Учреждения	постоянно	Лях Л.В., заместитель директора по воспитательной и реабилитационной работе
6.5.	Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции	постоянно	Лях Л.В., заместитель директора по воспитательной и реабилитационной работе
6.6.	Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции	постоянно	Лях Л.В., заместитель директора по воспитательной и реабилитационной работе